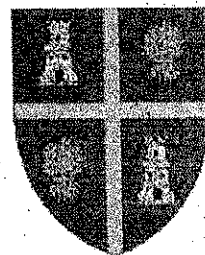


ROMANIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE SUS

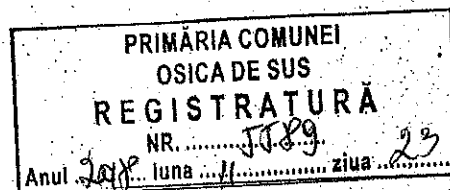
Adresa: str. Republicii, nr. 70, cod postal 237310

Telefon: 0249-418.064; Fax: 0249 417 910;

www.primariaosicadesus.ro; e-mail: primar@primariaosicadesus.ro



ANUNȚ



Primăria comunei OSICA DE SUS , județul OLT , organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante , și anume :

- ▶ Administrator public – 1 post ;
- ▶ Director cămin cultural – 1 post ;
- ▶ Agent agricol – 1 post ;
- ▶ Șofer microbuz școlar – 1 post ;
- ▶ Șofer – 1 post .

Concursul se va organiza la sediul instituției din str. Republicii nr.70, com. Osica de Sus, jud. Olt, conform calendarului următor :

- 19 decembrie 2018 ,ora 10,00 : proba scrisă/practică ,
- 21 decembrie 2018 proba interviu .

Condiții generale de participare la concurs :

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs :

► Administrator public

- Să aibă studii superioare absolvite cu diploma de licență ;
- Să aiba vechime în administrație publică minimum 10 ani ;
- Permis de conducere categoria B ;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare unei funcții de conducere, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să aibă cunoștințe de operare pe calculator;
- Să aibă abilități de organizare și coordonare, de analiză și sinteză, planificare și acțiune strategică, control și depistare a deficiențelor;

► Director camin cultural

- Să aibă studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ;
- Nu se solicită vechime în domeniu ;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare unei funcții de conducere, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

► Agent agricol

- Să aibă studii medii/superioare absolvite cu diplomă , în domeniul agricol ;
- Să aiba vechime în specialitate - I(un)an ;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să aibă cunoștințe de operare pe calculator;
- Să aibă abilități de analiză și sinteză, planificare și control ;

► Șofer microbuz școlar

- Să aibă studii medii/profesionale absolvite cu diplomă ;
- Sa aibă permis de conducere categoria B,C,D,E în termen de valabilitate ;
- Să aibă atestat pentru transportul rutier de persoane eliberat de ARR ;
- Să aibă cunoștințe minime de mecanic auto ;
- Nu se solicită vechime în domeniu ;

► Șofer .

- Să aibă studii medii/profesionale absolvite cu diplomă ;
- Sa aiba permis de conducere categoria B,și C în termen de valabilitate ;
- Să aibă cunoștințe minime de mecanic auto ;
- Nu se solicită vechime în domeniu ;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare ;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz ;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar ;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae;

BIBLIOGRAFIA

► *Administrator public*

- Legea nr. 215/2001(r1)-Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003(r1)-Codul muncii , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare .
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice .
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare .

► *Director camin cultural*

- O.U.G. nr.118/2006 privind înființarea , organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale , cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr.2193/2004 pentru aprobarea regulamentului-cadru de organizarea și funcționare a așezămintelor culturale ;
- Legea nr.422/2001(r1)- privind protejarea monumentelor istorice , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.120/2006 –Legea monumentelor de for public , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.26/2008 privind protejarea patrimoniului cultural imaterial .

► *Agent agricol .*

- Legea nr. 215/2001(r1)-Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003(r1)-Codul muncii , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea 18/1991(r2)-Legea fondului funciar , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniul proprietății ;
- O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor ;
- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.7/1996(r3)-Legea cadastrului și publicității imobiliare , cu modificările și completările ulterioare ;
- O.G. nr.99/2000(r1) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață , cu modificările și completările ulterioare .

► *Sofer.*

- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- O.U.G. nr.195/2002(r1) –privind circulația pe drumurile publice , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă , cu modificările și completările ulterioare ;
- O.G.nr.37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere , pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto , cu modificările și completările ulterioare .

NOTĂ:

- În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante .
- Copiile de pe actele necesare se vor prezenta însoțite de documentele originale în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs , sau în copii legalizate

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Osica de Sus , str.Republicii , nr.70 , respectiv de la secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor – dna. POPA MARIANA , tel. 0766525117/0768109271

